

安徽信息工程学院院(部)中心文件 处(室)

科字〔2022〕19号

关于组织申报 2022 年度安徽省哲学社会科学 规划项目的通知

各单位：

现将省社科规划办《关于做好 2022 年度安徽省哲学社会科学规划项目申报工作的通知》（皖社科规划办〔2022〕7 号，附件 1）转发给你们，请按通知要求，认真组织做好申报工作。相关事项通知如下：

一、项目类别

本年度项目设置重大项目、重点项目、一般项目、青年项目和后期资助项目五类。

其中，重大项目主要资助事关全省经济社会发展重大理论和实践问题研究，以及全省哲学社会科学重大基础理论问题研

究和综合性研究。重大项目实行首席专家负责制，子课题数量一般不超过 5 个，每个子课题确定一名负责人。成果形式一般为专著、研究报告或多媒体产品，大型研究一般为多卷本专著、系列丛书或专题数据库等。

后期资助项目主要资助已基本完成且尚未出版的哲学社会科学研究的优秀学术成果。成果形式为中文学术专著，字数一般在 10 万字以上。申报成果需完成 80% 以上，且与已出版著作内容重复率不得超过 10%。以博士学位论文或博士后研究报告为基础申报的，须通过答辩 2 年（含）以上，并在原论文或研究报告基础上进行实质性修改，且增删、修改内容篇幅达到原论文或研究报告字数 30% 以上。

二、项目申报范围

（一）申报省社科规划项目必须在《课题指南》（附件 2）的指导下进行。《课题指南》的主要内容包括：习近平新时代中国特色社会主义思想研究、党的十九届六中全会精神研究、现代化美好安徽建设研究、意识形态领域重大问题研究、安徽优秀传统文化研究以及大别山红色文化研究等六个专题。《课题指南》只规定研究范围和方向，申请人要据此自行设计具体题目。申请人可根据《课题指南》的指导思想和基本要求，结合自身研究兴趣和学术积累申报自选课题。课题名称的表述要科学严谨、简明规范，避免引起歧义或争议。

（二）课题申报须按学科进行，学科选择参见《省社科规划项目学科分类目录》（附件 3）。跨学科研究选题要以“靠近优

先”原则，选择一个作为主学科进行申报。

三、项目申报要求

（一）项目申请人须符合以下条件：遵守中华人民共和国宪法和法律；具有独立开展研究和组织开展研究的能力，能够承担实质性研究工作；重大项目申请人须具有正高级专业技术职称或副厅级（含）及以上领导职务；重点和一般项目申请人须具有副高级（含）以上专业技术职称（职务）或具有博士学位；青年项目申请人须具有中级（含）以上专业技术职称（职务）或具有博士学位，且年龄不得超过39周岁（1983年5月11日后出生）；后期资助项目申请人不受职称、学历、年龄限制；重大项目和重点项目申请人须承担过省部级（含）以上社科研究项目，并已较好完成。全日制在读研究生不能申请。在站博士后人员可申请，其中全脱产博士后须从所在博士后工作站申请，在职博士后可以从所在工作单位或博士后工作站申请。

（二）为避免一题多报、交叉申请和重复立项，确保申请人有足够的时间和精力从事课题研究，2022年度省社科规划课题申请作出如下限定：

1. 项目申请人同年度只能申报一个省社科规划项目，不能作为课题组成员参与其他项目；

2. 课题组成员同年度最多参与两个省社科规划项目申报，课题参加者须征得本人同意并签字确认，否则视为违规申报；

3. 在研国家社科基金项目、省社科规划项目的负责人，不得申报本年度重点项目、一般项目、青年项目和后期资助项目（2022

年5月11日前向我办提交结项材料并已接纳受理的可以申请)；

4. 在研省社科规划重大项目、重点项目和专项项目负责人，不得申报本年度的重大项目（2022年5月11日前向我办提交结项材料并已接纳受理的可以申请）。

5. 近3年内被终止的国家社科基金项目和省社科规划项目的负责人不得申报；

6. 近5年内被撤销的国家社科基金项目和省社科规划项目的负责人不得申报；

7. 已获得立项的教育部人文社会科学研究项目不得以相同或相近内容申报。

四、项目资助额度（不包括大别山红色文化研究）

重大项目 15 万元左右（对于研究周期长、经费投入大、带有工程性质的大型研究，根据研究进展情况和完成质量，可予以持续滚动资助），重点项目 5 万元，一般项目 2 万元，青年项目 2 万元，后期资助项目 3 万元（主要用于出版资助）。

五、项目完成时限（不包括大别山红色文化研究）

基础研究须在立项后 3 年内完成，应用研究须在立项后 2 年内完成，后期资助项目须在立项后 1 年半内完成。

六、大别山红色文化研究

大别山红色文化研究由省社科规划办与安徽金寨干部学院联合发布。项目类别为重点项目、一般项目 and 后期资助项目；资助额度为重点项目 8 万元，一般项目 4 万元（成果出版时再追加资助 2 万元），后期资助项目 6 万元；成果形式为专著（字数一

一般在 20 万字左右），并要求转化成教学成果（包括课堂教学 PPT 和教案各一份，成果验收时须到安徽金寨干部学院进行试讲或指导安徽金寨干部学院老师试讲）；完成时限为立项后 2 年内。

七、申报材料提交要求

（一）项目统一通过“安徽省哲学社会科学规划项目管理系统”（<http://rsmis.ahshkx.com/>）进行申报，申报系统从 5 月 20 日起开放。省社科规划项目申报系统开放期内，项目负责人需登录“安徽省哲学社会科学规划项目管理系统”按规定要求填写申报信息并上传申报材料。首次登录的，以实名信息提交注册申请，待科技处审核通过后，根据系统发送的短信通知，操作登录系统。已有账号的，直接通过原有账号信息登录，忘记密码的，可以通过系统找回密码。

（二）上传申报材料包括：《申请书》和《活页》电子版；后期资助项目还需上传书稿（匿名）和查重报告首页（盖章），以博士论文或博士后研究报告为基础申报的，同时上传论文或研究报告原文（匿名），和详细修改说明（注明申报成果与学位论文、研究报告之间的联系与区别）。

申请人可登录系统首页下载《申请书》和《活页》。申请人要如实填写项目申请材料，并保证没有知识产权争议、没有违背科研诚信要求的行为。凡存在弄虚作假、抄袭剽窃等行为的，一经发现查实，取消 5 年申报资格；如获立项即予撤项并通报批评。

（三）6 月 10 日中午 12:00 系统将自动关闭。因此请申请人务必于 6 月 8 日前完成系统填报提交工作，以便留出最后审核修

改的时间。系统开放期间，科技处将及时审核申请材料，请申请人关注系统消息，被退回的材料按要求及时修改并重新提交。审核通过的申报材料由科技处统一打印装订盖章，于6月15日前将纸质材料报出。

未尽事宜，请联系科技处。

联系人：何为

联系电话：8795052

附件：

1. 关于做好2022年度安徽省哲学社会科学规划项目申报工作的通知

2. 2022年度省社科规划项目课题指南

3. 省社科规划项目学科分类目录

科技处

2022年5月17日