

# 安徽信息工程学院文件

校科字〔2023〕8号

---

## 关于开展 2023 年度科研成果统计工作的通知

各单位：

根据《安徽信息工程学院教科研奖励办法（2022 修订版）》（附件 1，以下简称奖励办法）文件精神，学校决定对在 2023 年度获得科研成果的单位和个人进行统计和奖励。现将统计核查工作的具体事项通知如下：

### 一、统计范围

统计奖励范围原则上以“安徽信息工程学院”为第一署名单位并符合奖励办法规定的科研项目、科研成果和科研奖项等。科研奖励对象为我校在职教职工、本校学生以及与我校签有聘用协议的兼职人员。

本年度科研成果统计截止时间为 2023 年 12 月 20 日，上年度因截止时间限制未被统计的成果，可列入今年申报统计。

## 二、统计内容及要求

成果完成人对照奖励办法内规定的范围及标准进行申报登记，填写《安徽信息工程学院 2023 年度科研成果信息统计表》（附件 2），该统计表共分为 5 张工作表单表，请按以下规定分类填写：

（一）学术论文统计：填写表“1-学术论文”；

（二）著作（含教材）统计：填写表“2-著作”；

（三）政府奖励统计：填写表“3-政府奖励”；

（四）科研创新平台统计：填写表“4-科研创新平台”；

（五）纵向科研项目统计：填写表“5-纵向科研项目”，特指参与一、二类项目中第二、第三参与单位；

其他纵向科研项目、专利及计算机软件著作权等知识产权成果无需个人填写申报，由科技处集中统计。

## 三、时间及程序安排

（一）填表申报阶段（12 月 1 日-12 月 20 日）

成果完成人填写《安徽信息工程学院 2023 年度科研成果信息统计表》，并准备好统计表中规定的佐证材料。统计表由各单位汇总后打印纸质稿并签字盖章后报科技处，同时将统计表和佐证材料的电子版报科技处何为邮箱（weihe3@iflytek.com）。截止时间 12 月 20 日下班前。

（二）成果复审阶段（12 月 21 日-12 月 25 日）

各单位集中将科研成果原件收集送至科技处复审。

#### 四、其他事项

（一）各单位应严格遵守时间安排，逾期不予受理。

（二）每项成果限统计一次，由第一完成人登记，其他完成人不要重复登记。

（三）成果统计以成果出版原件为依据，逾期未报的可纳入下一年度申报。

附件：1. 安徽信息工程学院教科研奖励办法（2022 年修订版）

2. 安徽信息工程学院 2023 年度科研成果信息统计表

安徽信息工程学院

2023 年 11 月 30 日